

При подаче рукописи в редакцию журнала необходимо дополнительно загрузить файлы, содержащие сканированные изображения заполненных и заверенных сопроводительных документов (в формате *.pdf или *.jpg).

В число обязательных документов входит сопроводительное письмо, подписанное **всеми** авторами статьи (или несколько писем, в совокупности содержащие подписи всех авторов рукописи).

Сопроводительные документы

Сопроводительное письмо должно быть подписано руководителем организации, в которой выполнена работа. Оно может быть выполнено на официальном бланке учреждения.

Письмо должно содержать:

- название организации;
- фразу, что рукопись направлена в журнал «Cardiac Arrhythmias»;
- Ф. И. О авторов;
- название рукописи;
- название предполагаемой [рубрики](#) ;
- данные автора, ответственного за переписку:

- – служебный и/или домашний адрес;
- – телефон/факс (моб. телефон);
- – адрес электронной почты (обязателен);
- **Ф. И. О. и «живые» подписи авторов.**

В письме должно содержаться заверение в том, что:

- препятствий для опубликования и распространения представленных материалов в открытой печати не имеется;
- статья прочитана и одобрена всеми авторами;
- все авторы уверены, что рукопись отражает действительно проделанную работу;
- данная рукопись ранее нигде не была опубликована.

Обращаем ваше внимание на то, что подписи авторов в сопроводительном письме означают, что все авторы действительно внимательно прочитали рукопись и несут ответственность за ее содержание.

Правила для авторов

При направлении статьи в редакцию рекомендуется руководствоваться следующими правилами, составленными с учетом «Единых требований к рукописям, предоставляемым в биомедицинские журналы» ([Uniform Requirements for Manuscripts Submitted to Biomedical Journals](#)), разработанных Международным комитетом редакторов медицинских журналов ([International Committee of Medical Journal Editors](#)).

Редакция настоятельно рекомендует при написании статей использовать рекомендации [EQUATOR Network](#).

Рукопись. Направляется в редакцию в электронном варианте через online форму. Загружаемый в систему файл со статьей должен быть представлен в формате Microsoft Word (иметь расширение *.doc, *.docx, *.rtf).

Объем полного текста рукописи (оригинальные исследования, систематические обзоры), в том числе таблицы, не должен превышать 60000 знаков, включая пробелы. Объем статей, посвященных описанию клинических случаев, и датасетов - не более 40000 знаков; письма в редакцию – в пределах 20000 знаков. В случае, когда превышающий нормативы объем статьи, по мнению автора, оправдан и не может быть уменьшен, решение о публикации

1.1. принимается на заседании редколлегии по рекомендации рецензента

Формат текста рукописи. Текст должен быть напечатан шрифтом Times New Roman, иметь размер 12 pt и межстрочный интервал 1,0 pt. Отступы с каждой стороны страницы 2 см. Выделения в тексте можно проводить **ТОЛЬКО курсивом** или **полужирным** начертанием букв, но НЕ подчеркиванием. Из текста необходимо удалить все повторяющиеся пробелы и лишние разрывы строк (в автоматическом режиме через сервис Microsoft Word «найти и заменить»). **Колонтитул** (верхний) должен содержать сокращенный заголовок статьи, содержащий не более 40 знаков (включая пробелы) и нумерацию

1.2. страниц.

Файл с текстом статьи, загружаемый в форму для подачи рукописей, должен содержать всю информацию для публикации (в том числе рисунки и таблицы).

Для удобства РЕКОМЕНДУЕМ СОЗДАВАТЬ РУКОПИСЬ В ШАБЛОНАХ ЖУРНАЛА:

- [Оригинальное исследование](#)
- [Научный обзор](#)
- [Клинический случай](#)

1.3.

Структура рукописи должна соответствовать приведённому ниже шаблону (в зависимости от типа работы).

Русскоязычная аннотация

- **Название статьи** должно быть кратким (не более 150 знаков, включая пробелы), точно отражающим содержание статьи.
- **Авторы.** При написании авторов статьи фамилию следует указывать до инициалов имени и отчества (Иванов П.С., Петров С.И., Сидоров И.П.).
- **Учреждения.** Необходимо привести официальное ПОЛНОЕ название учреждения (без сокращений). После названия учреждения через запятую необходимо написать название города, страны и адрес местонахождения организации. Если в написании рукописи принимали участие авторы из разных учреждений, необходимо соотнести названия учреждений и ФИО авторов путем добавления цифровых индексов в верхнем регистре перед названиями учреждений и фамилиями соответствующих авторов.

Резюме статьи должно быть (если работа оригинальная) структурированным: актуальность, цель, материалы и методы, результаты, заключение. (до 1500 знаков, включая пробелы) на русском языке. Резюме не требуется при публикации персоналий, рецензий, отчетов о конференциях, информационных писем. При превышении предельного размера резюме рукопись будет отклонена.

Ключевые слова. Необходимо указать ключевые слова - от 3 до 10, способствующих индексированию статьи в поисковых системах. Ключевые слова должны попарно соответствовать на русском и английском языке.

2.1.

Англоязычная аннотация

- **Article title.** Англоязычное название должно быть грамотно с точки зрения английского языка, при этом по смыслу полностью соответствовать русскоязычному названию.
- **Author names.** ФИО необходимо писать в соответствии с заграничным паспортом, или так же, как в ранее опубликованных в зарубежных журналах статьях. Авторам, публикующимся впервые и не имеющим заграничного паспорта, следует воспользоваться стандартом транслитерации BGN/PCGN (см. ниже).
- **Affiliation.** Необходимо указывать ОФИЦИАЛЬНОЕ АНГЛОЯЗЫЧНОЕ НАЗВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ.
- **Abstract.** Англоязычная версия резюме статьи должна по смыслу и структуре (Aim, Materials and Methods, Results, Conclusions) полностью соответствовать русскоязычной и быть грамотной с точки зрения английского языка.
- **Key words.** Для выбора ключевых слов на английском следует использовать тезаурус Национальной медицинской библиотеки США - [Medical](#)

2.2. [Subject Headings](#) (MeSH).

Полный текст (на русском, английском или обоих языках) должен быть структурированным по разделам. Структура полного текста рукописи, посвящённой описанию результатов оригинальных исследований, должна соответствовать общепринятому шаблону и содержать разделы: введение (актуальность), цель, материалы и методы, результаты, обсуждение, выводы.

Требования к разделу «Материал и методы»

Описывайте методы и процедуры достаточно детально для того, чтобы другие исследователи могли воспроизвести ваши результаты. При описании использованных приборов и реактивов указывайте производителя. Статистические методы описывайте с достаточным количеством деталей, чтобы грамотный читатель, имеющий доступ к исходным данным, смог бы воспроизвести публикуемые результаты.

Недопустимы фразы, похожие на:

«Статистический анализ результатов осуществляли с использованием пакетов прикладных программ Statistica 10.0 на основе созданной электронной базы данных с учетом существующих требований к анализу данных медико-биологических исследований».

Или

«Материал обрабатывали традиционными методами вариационной статистики»

Или

"Статистически значимым считали уровень вероятности ошибки первого рода менее 5 % ($p < 0,05$)".

Сопровождайте описание статистических методов ссылками на стандартные общеизвестные издания с обязательным указанием страницы либо ссылками на общедоступные сайты, на которых используемые формулы представлены в явном виде.

Количественную оценку результатов наблюдений всегда сопровождайте показателями точности оценки (стандартной ошибкой, доверительным интервалом, межквартильным размахом).

Примеры:

Для нормально распределенных данных $27,9 \pm 0,47$

Для бинарных признаков $0 + 0,78, 100 - 0,53, 4650_{54}$;

Для асимметричных распределений $25[20;30]$.

Значение p -value необходимо указывать точно, кроме случаев, когда $p < 0,0001$.

Старайтесь не полагаться только на оценку гипотезы, такую как значение p (p -value), которая не передает важную информацию о размере эффекта (effect size), вероятности воспроизведения (Prep), вероятности статистически значимого воспроизведения (Pprep), соотношении правдоподобий (Likelihood Ratio), вероятности справедливости нулевой гипотезы.

Дайте определения всем применяемым терминам, сокращениям и символам.

Укажите использованное программное обеспечение. Единицы измерения приводите в соответствии с Международной системой единиц — СИ.

2.3 Дополнительная информация (на русском, английском или обоих языках)

- **Информация о конфликте интересов.** Авторы должны раскрыть потенциальные и явные конфликты интересов, связанные с рукописью. Конфликтом интересов может считаться любая ситуация (финансовые отношения, служба или работа в учреждениях, имеющих финансовый или политический интерес к публикуемым материалам, должностные обязанности и др.), способная повлиять на автора рукописи и привести к сокрытию, искажению данных, или изменить их трактовку. Наличие конфликта интересов у одного или нескольких авторов НЕ является поводом для отказа в публикации статьи. Выявленное редакцией сокрытие потенциальных и явных конфликтов интересов со стороны авторов может стать причиной отказа в рассмотрении и публикации рукописи.

- **Информация о финансировании.** Необходимо указывать источник финансирования как научной работы, так и процесса публикации статьи (фонд, коммерческая или государственная организация, частное лицо и др.). Указывать размер финансирования не требуется.

- **Благодарности.** Авторы могут выразить благодарности людям и организациям, способствовавшим публикации статьи в журнале, но не являющимся её авторами.

- **Информация о вкладе каждого автора** (и лиц, указанных в разделе «благодарности»). Пример:

Авторы (Фамилия

И.О.)

Участие

Иванов И.И.

Концепция и дизайн исследования

Петров П.П.

Сбор и обработка материалов

Сидоров С.С.

Анализ полученных данных,
написание текста

Авторы выносят благодарность (Фамилия И.О.) за оформление иллюстраций.

2.4 Список литературы. В библиографии (пристатейном списке литературы) каждый источник следует помещать с новой строки под порядковым номером. Наиболее важные из них следующие.

- В списке все работы перечисляются в порядке цитирования.
- Количество цитируемых работ: в оригинальных статьях и лекциях допускается до 20, в систематических обзорах – до 100 источников. Желательно цитировать произведения, опубликованные в течение последних 5-7 лет.
- В тексте статьи ссылки на источники приводятся в квадратных скобках арабскими цифрами.
- В библиографическом описании каждого источника должны быть представлены ВСЕ АВТОРЫ. В случае, если у публикации более 4 авторов, то после 3-го автора необходимо поставить сокращение "..., и др." или "..., et al.". Недопустимо сокращать название статьи. Название англоязычных журналов следует приводить в соответствии с [каталогом названий](#) базы данных MedLine. Если журнал не индексируется в MedLine, необходимо указывать его полное название. Названия отечественных журналов сокращать нельзя.
- Оформление списка литературы должно удовлетворять требованиям РИНЦ и международных баз данных. В связи с этим редакция просит авторов подготовить два списка литературы — "Библиографический список" и "References":
 - в *references* библиографические записи следует оформлять в формате Vancouver в версии AMA (AMA style, <http://www.amamanualofstyle.com>) - подробно на странице "[Оформление библиографии](#)";
 - в *библиографическом списке* источники необходимо оформлять в соответствии с правилами [ГОСТ Р 7.0.5-2008](#); - подробно на странице "[Оформление библиографии](#)".

2.5.

Контактная информация. Последовательно указываются все авторы рукописи: ФИО (полностью), ученая степень, ученое звание, должность, место работы (включая город и страну). Отдельно следует выделить (значком *) автора для связи с авторским коллективом, и только для него указать контактный email. Адреса и телефоны, а так же email других авторов в полном тексте рукописи

2.6. указывать не следует.

Английский язык и транслитерация. При публикации статьи часть или вся информация должна быть дублирована на английский язык или транслитерирована (написана латинскими буквами). При транслитерации рекомендуется использовать стандарт BGN/PCGN ([United States Board on Geographic Names / Permanent Committee on Geographical Names for British Official Use](#)), рекомендованный международным издательством [Oxford University Press](#), как «British Standard». Для транслитерации текста в соответствии со стандартом BGN можно воспользоваться ссылкой <http://ru.translit.ru/?account=bgn>.

Таблицы следует помещать в текст статьи, они должны иметь нумерованный заголовок и четко обозначенные графы, удобные и понятные для чтения. Данные таблицы должны соответствовать цифрам в тексте, однако не должны дублировать представленную в нём информацию. Ссылки на таблицы в тексте обязательны. Если рукопись представлена на русском языке, необходимо загрузить в качестве сопровождающих файлов:

- англоязычные варианты рисунков;
- файл с англоязычными подписями к рисункам;
- файл с англоязычными вариантами таблиц.

IV. Рисунки (графики, диаграммы, схемы, чертежи и другие иллюстрации, рисованные средствами MS Office) должны быть контрастными и четкими. Объем графического материала минимальный (за исключением работ, где это оправдано характером исследования). Каждый рисунок должен быть помещен в текст и сопровождаться нумерованной подрисуночной подписью. Ссылки на рисунки в тексте обязательны. **Если рецензенты потребуют внесения изменений в русскоязычные варианты рисунков и таблиц, необходимо будет заменить англоязычные файлы, загруженные в личный кабинет.**

Фотографии, отпечатки экранов мониторов (скриншоты) и другие нерисованные иллюстрации необходимо загружать отдельно в специальном разделе формы для

подачи статьи в виде файлов формата *.jpeg, *.bmp, *.gif (*.doc и *.docx - в случае, если на изображение нанесены дополнительные пометки). Разрешение изображения должно быть >300 dpi. Файлам изображений необходимо присвоить название, соответствующее номеру рисунка в тексте. В описании файла следует отдельно привести подрисовочную подпись, которая должна соответствовать названию фотографии, помещаемой в текст (пример: Рис. 1. Сеченов Иван Михайлович).

Сокращения. Все используемые аббревиатуры и символы необходимо расшифровать в примечаниях к таблицам и подписям к рисункам с указанием на использованные статистические критерии (методы) и параметры статистической вариабельности (стандартное отклонение, стандартная ошибка среднего и проч.). Статистическую достоверность / недостоверность различий данных представленных в таблицах рекомендуется обозначать надстрочными символами *, **, †, ††, ‡, ‡‡ и т.п.

Соответствие нормам этики. Для публикации результатов оригинальной работы необходимо указать, подписывали ли участники исследования информированное согласие. В случае проведения исследований с участием животных – соответствовал ли протокол исследования этическим принципам и нормам проведения биомедицинских исследований с участием животных. В обоих случаях необходимо указать, был ли протокол исследования одобрен этическим комитетом (с приведением названия соответствующей организации, её расположения, номера протокола и даты заседания комитета).

Подготовка статьи

При передаче рукописи в редакцию на рассмотрение, авторам необходимо согласиться со всеми следующими пунктами. Рукопись может быть возвращена авторам, если она им не соответствует.

-
- **Этика**
 - Все авторы внимательно прочитали [Этический кодекс](#) журнала и с пониманием воспримут санкции за его нарушение.
-
- **Правильный формат.**
 - Подготовленный файл рукописи имеет формат Microsoft Word или RTF - *.doc, *.docx, *.rtf. и **не содержит сведений об авторах** в том числе в метаданных файла.
-
- **Русское и английское резюме** оформлены в соответствии с требованиями и не превышают предельного объема.
-
- **Иллюстрации.** Таблицы и рисунки находятся в тексте рукописи и имеют названия на русском и английском языках.
-
- **Библиография.**
 - Список литературы отформатирован в соответствии с требованиями. У всех цитируемых источников проверено наличие DOI
- **Дополнительные файлы.** Авторы подготовили для передачи в редакцию:
 - сопроводительное письмо;
 - файл, содержащий полные сведения об авторах (Фамилию, Имя Отчество, место работы, электронный адрес) на русском и английском языках;
 - графические файлы (фотографии, изображения, графики и т.п. в высоком разрешении);
 - файлы данных, которые целесообразно опубликовать вместе со статьей в электронном виде (первичные данные, база данных, результаты стат.анализа, медиа-материалы и др.).
- Авторы обязуются загрузить эти файлы на сайт журнала на Шаге 4 в процессе отправки рукописи.
- **Авторство:**

- Авторы подтверждают, что:
 - все участники, внесшие существенный вклад в исследование, представлены как Соавторы;
 - не приведены в качестве Соавторов те, кто не участвовал в проведении исследования;
 - все Соавторы видели и одобрили окончательную версию работы и согласились с представлением ее к публикации (подтверждением этого являются подписи всех авторов в сопроводительном письме).
 -
- **Индексация.** Авторы подтверждают, что:
 - На момент подачи рукописи все их публикации и все ссылки на их публикации корректно привязаны к их профилям в Научной Электронной Библиотеке.
 - Вся информация об авторах, **которая будет внесена в соответствующие поля** при загрузке рукописи на сайт будет соответствовать таковой в РИНЦ, Scopus и/или Web of Science.
 -
- **Информированное согласие**
 - Авторы согласны с тем, что нарушение любого из вышеперечисленных пунктов «контрольного листа» дает редколлегии право отклонить рукопись без рассмотрения.

Авторские права

Направляя статью для публикации в данном журнале, автор соглашается со следующим:

1. Авторы сохраняют за собой авторские права на работу и предоставляют журналу право первой публикации работы на условиях лицензии [Creative Commons Attribution License](#) (CC BY-NC-ND 4.0) которая позволяет другим распространять данную работу с обязательным сохранением ссылок на авторов оригинальной работы и оригинальную публикацию в этом журнале.
2. Авторы сохраняют право заключать отдельные контрактные договоренности, касающиеся не эксклюзивного распространения версии работы в опубликованном здесь виде (например, размещение ее в институтском хранилище, публикацию в книге), со ссылкой на ее оригинальную публикацию в этом журнале.
3. Авторы имеют право размещать их работу в сети Интернет (например в институтском хранилище или персональном сайте) до и во время процесса рассмотрения ее данным журналом, так как это может привести к продуктивному обсуждению и большему количеству ссылок на данную работу (См. [The Effect of Open Access](#)).
4. Направляемая авторами в редакцию рукопись принимается к публикации только по решению редакционной коллегии и главного редактора. В своих решениях редакционная коллегия и главный редактор опираются на заключения рецензентов, полученные в ходе рассмотрения статьи. Подробно о процедуре рецензирования можно узнать [тут](#). При публикации в данном журнале авторы совместно предоставляют Издателю право использования произведения на условиях простой (неисключительной) лицензии следующими способами:
 - воспроизведение Статьи или ее отдельной части, а также метаданных статьи на русском и английском языках в любой материальной форме, в том числе на бумажном и электронном носителе в виде отдельного произведения в журналах и/или базах данных (локальных или в сети Интернет) Издателя и/или иных лиц, по усмотрению Издателя;
 - распространение Статьи или ее отдельной части, а также метаданных статьи на русском и английском языках на любом носителе в составе Журнала и/или баз данных Издателя или иных лиц, по усмотрению Издателя, или в виде самостоятельного произведения по всему миру на условиях открытого доступа или по подписке без выплаты вознаграждения Автору;
 - доведение Статьи или отдельной ее части, а также метаданных статьи на русском и английском языках до всеобщего сведения таким образом, что любое лицо может получить доступ к Статье из любого места и в любое время по собственному выбору (в том числе через Интернет);
 - выдавать разрешения на использование Статьи и ее отдельных частей, а также метаданных статьи на русском и английском языках третьим лицам с уведомлением Автора об этом путем размещения соответствующей информации на сайте Журнала без выплаты вознаграждения Автору;

- переработка, в том числе перевод Статьи (в том числе на иностранные языки), и использование переработанной (переведенной) Статьи вышеуказанными способами;
- иные права, прямо не переданные Издателю по настоящему Договору, включая патентные права на любые процессы, способы или методы и прочее, описанные Автором в Статье, а также права на товарные знаки, сохраняются за Автором.

ПОЛНЫЙ ТЕКСТ АВТОРСКОГО ДОГОВОРА (ОФЕРТЫ)

— [СКАЧАТЬ](#) (будет ссылка для скачивания)

Конфиденциальность

Редакционная коллегия журнала и администрация сайта журнала не передает персональную информацию, каким-либо образом указанную пользователями при работе с сайтом журнала, третьим лицам, за исключением тех случаев и в том объеме, который указан в условиях авторского договора.

Место работы и адрес электронной почты авторов рукописи, принятой к печати, будут опубликованы в разделе «Сведения об авторах» печатного варианта журнала и в разделе «Об авторах» на странице статьи на сайте журнала.

Номер телефона автора, ответственного за переписку, будет известен только секретариату редакционной коллегии и будет использован только в случае крайней необходимости.

Подготовка к публикации

Принятая к публикации рукопись передается главному редактору. С этого момента авторам категорически запрещается вносить любые изменения в текст рукописи без согласования с научным редактором.

После согласования всех изменений с научным редактором авторы должны будут загрузить окончательный вариант рукописи в свой личный кабинет на сайте (файл Word).

На следующем этапе рукопись будет передана художественному редактору для создания электронного макета статьи.

Этот файл (корректурa) будет выслан авторам в формате pdf для окончательного согласования.

Авторы должны будут проверить корректурa, внести свои комментарии с помощью программы Adobe Reader согласно [инструкции](#) и отправить корректурa в редакцию через свой личный кабинет на сайте.
